

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17
ИМ. Н.К.КИЯНОВА Х.ЛЯПИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

24 августа 2021 года

№ 253

**Об организации и проведении Школьного этапа Всероссийской
олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году**

На основании письма управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район от 24.08.2021 года № 822 «О подготовке к проведению школьного этапа ВсОШ» п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Пожарнову Анну Михайловну, заместителя директора по УВР, ответственным за организацию и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, получение и тиражирование заданий.

2. Пожарновой Анне Михайловне:

1. Создать рабочую группу школьного этапа ВсОШ (приложение 1);

2. Составить план организации и проведения школьного этапа ВсОШ до 28 августа (приложение 2);

3. Обновить информацию о проведении школьного этапа ВсОШ на официальном сайте до 28 августа;

4. Провести совещание, заседание рабочих групп с педагогами – 27 августа, 3 сентября и 10 сентября;

5. Актуализировать данные в ФИС ОКО о численности обучающихся;

6. Предоставить предложения из числа учителей-предметников в состав жюри – до 28 августа;

7. Проинформировать родителей (законных представителей), обучающихся, о сроках и местах проведения школьного этапа ВсОШ, о Порядке проведения школьного этапа ВсОШ и утверждении нормативных актов, в том числе через СМИ, официальные сайты, социальные сети, электронные дневники – до 2 сентября.

3. Классным руководителям 4-11 классов:

1)ознакомить родителей, обучающихся 4-11 классов с Порядком и особенностями проведения школьного этапа ВсОШ (через школьный сайт, электронный дневник, социальные сети, родительские собрания, классные часы) – до 5 сентября;

2)сформировать списки участников школьного этапа ВсОШ по предметам и классам – до 5 сентября;

3) организовать сбор заявлений родителей (ознакомление с Порядком проведения школьного этапа ВсОШ, согласие на обработку персональных данных, в том числе публикацию результатов) – до 2 сентября;

4) организовать прием заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов – до 2 сентября.


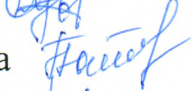
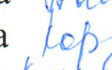







4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОАУСОШ № 17
им. Н.К.Киянова х. Ляпино



М.С. Плохих

с приказом ознакомлены:

- Е.Ю. Дуванова 
- Е.Н. Балакирева 
- М.И. Короткова 
- Л.В. Курилова 
- Е.Н. Москаленко 
- Е.А. Нуцалова 
- Т.А. Нечаева 
- А.М. Пожарнова 
- Н.Н. Поленкова 
- И.Ю. Страшко 

Приложение 1
к приказу директора
МОАУСОШ №17им.
им. Н.К.Киянова х. Ляпино
от 24 августа 2021 года № 253



Утверждаю:
Директор МОАУСОШ № 17
им. Н.К.Киянова х.Ляпино
М.С.Плохих

Рабочая группа Школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
в 2021-2022 учебном году

1. Балакирева Елена Николаевна
2. Дуванова Елена Юрьевна
3. Нечаева Татьяна Александровна
4. Нуцалова Елена Алексеевна

Приложение 2
к приказу директора
МОАУСОШ №17им.
им. Н.К.Киянова х. Ляпино
от 24 августа 2021 года № 253

Утверждаю:

Директор МОАУСОШ № 17
им. Н.К.Киянова х.Ляпино

М.С.Плохих



План мероприятий по подготовке к Школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году

| Направление деятельности | Содержание деятельности | Сроки | Ответственный |
|--|---|--------------------|--|
| Подготовка нормативно-правовых актов, которые регламентируют участие во ВсОШ | Подготовка, корректировка и утверждение: | | Зам.директора по УВР |
| | Положения о проведении школьного этапа ВсОШ | Август | |
| | Плана подготовки к участию во ВсОШ | Сентябрь | |
| | Приказа по организации школьного этапа ВсОШ | Сентябрь | |
| | Приказа по итогам школьного этапа ВсОШ | По факту | |
| Обеспечение информационно й поддержки участников ВсОШ | Организация консультационной работы с участниками ВсОШ по вопросам подготовки и процедуре проведения олимпиады | В течение года | Замдиректора по УВР, учителя-предметники |
| | Создание банка олимпиадных заданий по предметам | В течение года | Учителя-предметники |
| | Выявление перечня школьных, муниципальных, региональных, вузовских, всероссийских и других олимпиад и конкурсов. Информирование обучающихся и педагогов об условиях проведения олимпиады: условия и график их проведения. | Сентябрь – октябрь | Замдиректора по УВР |
| | Размещение актуальной информации по вопросам подготовки и проведения ВсОШ на информационных стендах, официальном сайте ОО | В течение года | Замдиректора по УВР |
| Организация работы с | Организация индивидуальных консультаций для родителей по | В течение года | Замдиректора по УВР |

| | | | |
|--|---|---------------------|-------------------------|
| родителями (законными представителями) | подготовке школьников к ВсОШ и процедуре проведения | | |
| | Обеспечение системы работы по информированию родителей об итогах олимпиад и конкурсов | В течение года | Замдиректора по УВР |
| | Организация лекториев для родителей, с целью ознакомления с особенностями обучения и воспитания одаренных и мотивированных детей | В течение года | Педагог- психолог |
| Организация деятельности по подготовке учащ ихся к олимпиаде | Разработать индивидуальные образовательные траектории для мотивированных учащихся | Сентябрь | Учителя- предметники |
| | Использование часов внеурочной деятельности для подготовки школьников к олимпиаде | В течение года | Учителя- предметники |
| | Включение заданий олимпиадного цикла в уроки для дополнительной мотивации школьников | В течение года | Учителя- предметники |
| | Организация психолого-педагогической поддержки участников олимпиадного движения | В течение года | Педагог- психолог |
| Проведение методической работы с учителями | Организация семинаров-практикумов по распространению лучшего опыта подготовки к олимпиадам в рамках работы МО | В течение года | Руководители МО |
| | Организация повышения квалификации учителей по вопросам подготовки к олимпиадам | В течение года | Замдиректора по УВР |
| | Организация разбора заданий олимпиадного цикла на заседаниях МО | В течение года | Руководители МО |
| | Проведение пед.совета по результативности участия школьников в олимпиаде | Апрель | Замдиректора по УВР |
| Обеспечение контроля подготовки к ВсОШ | Анализ результатов олимпиады прошлого учебного года | Апрель | Замдиректора по УВР |
| | Выявление ресурсов для обеспечения качества подготовки обучающихся к олимпиадам и конкурсам | Май– июнь | Замдиректора по УВР |
| | Организация образовательного пространства школы для работы с мотивированными учащимися: подготовка учебных планов, индивидуальных образовательных траекторий, расписания занятий | Август– сентябрь | Замдиректора по УВР |
| | Контроль за включением в уроки заданий олимпиадного цикла учителями | В течение года | Замдиректора по УВР |