

УТВЕРЖДЕН
приказом МОАУСОШ № 17
им. Н.Киянова х.Ляпино
от 21.02.2023 № 37
директор МОАУСОШ № 17
им. Н.Киянова х.Ляпино



Е.В. Цветкова

**Порядок
приема на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего образования в
МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино
муниципального образования Новокубанский район**

I. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение о приеме граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями,
- Приказом Министерства просвещения РФ № 707 от 8 октября 2021 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»

- Федеральным Законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в РФ»;

- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

- Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. N 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»

Настоящее Положение о приеме граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 17 им. Н.К. Киянова х.Ляпино муниципального образования Новокубанский район (далее – МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино), осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется на основании международных договоров Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Порядок приема в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино на обучение по образовательным программам (далее – Порядок приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино самостоятельно.

2. Общие требования к приему граждан в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино

2.1. Порядок приема в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию

- граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино (далее – закрепленная территория);

- проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в

государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются его полнородных и неполнородных брата и (или) сестры; - ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст. 67 Закона № 273-ФЗ.

2.2. В приеме в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

В случае отсутствия мест в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино родители (законные представители) ребенка для решения о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации муниципального образования Новокубанский район.

2.3. При приеме в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, состоянию здоровья, социальному положению.

2.4. При приеме в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино для обучения наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).

2.5. МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. Прием граждан в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя)

ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Форма заявления размещена на информационном стенде и в сети «Интернет» на официальном сайте МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино

В заявлении указывается:

- фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребёнка;
 - дата и место рождения ребёнка;
 - фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей);
 - адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка
- (Приложение № 1).

МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино на время обучения ребенка.

2.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

2.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино не допускается.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино, уставом МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Для удобства родителей (законных представителей) детей МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации (пребывания) по месту жительства.

2.11. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края:

- дети военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- дети сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, детей гражданина Российской Федерации, в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в школе, в которой обучаются их братья и (или) сестры (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 49, ст. 6970);

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе

только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.13. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино, ответственного за прием документов, и печатью МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино (Приложение № 3)

2.14. На каждого ребенка, зачисленного в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Порядок приема граждан в первый класс.

3.1. В 1-й класс МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения детьми возраста восьми лет. Обучение детей в более раннем или более позднем возрасте проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста по согласованию с управлением образования.

3.2. Прием граждан в первый класс осуществляется в соответствии с п.2 настоящего Порядка (Общие требования к приему граждан в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино).

3.4. МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), в средствах массовой информации (в том числе электронных):

- распорядительный акт администрации муниципального образования Новокубанский район о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования Новокубанский район;
- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.5. Для приема в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино родители (законные представители) детей предоставляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документов о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использовании\ права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.6. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 3.5. Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.5. Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.7. Прием заявлений в первый класс МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

3.8. Зачисление в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино оформляется распорядительным актом МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино в течение 3 рабочих дней после завершения приема всех заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Распорядительные акты МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино в день их издания.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля.

3.9. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4. Порядок приема граждан в первый и последующие классы в течение учебного года в порядке перевода

4.1. Прием граждан в первый и последующие классы МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино в течение учебного года в порядке перевода осуществляется в соответствии с п.2 настоящего Положения (Общие требования к приему граждан в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино), Положением о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, отчисления обучающихся.

4.2. В случае перевода обучающегося из другой образовательной организации в течение трёх дней со дня подачи родителями (законными представителями) заявления издаётся распорядительный акт о зачислении в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино и в течение двух дней производится уведомление другой образовательной организации о зачислении обучающегося.

5.Срок действия положения:

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до внесения изменений, полной замены или вступления в действие новых Федеральных, региональных нормативно-правовых актов.

5.2. Любые изменения, дополнения и новая редакция настоящего Положения действительны лишь при условии издания распорядительного акта о внесении изменений и дополнений.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Рег. № _____

Директору МОАУСОШ № 17
им. Н.К. Киянова х.Ляпино
Цветковой Елене Владимировне

от _____

проживающей(го) по адресу:

Заявление

Прошу _____ принять моего _____ сына
(дочь) _____
(ФИО ребёнка)
в _____ класс.

Дата рождения ребёнка	
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка	

Сведения о родителях (законных представителях)

Мать (ФИО)	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Номер телефона (при наличии)	
Отец (ФИО)	
Адрес электронной почты (при наличии)	
Номер телефона (при наличии)	
Адрес места жительства родителей (законных представителей)	

Наличие права внеочередного, первоочередного или
 преимущественного приёма (да/нет, указать) _____ основание

Потребность ребёнка в обучении по адаптированной образовательной программе и
 (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
 обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребёнка-
 инвалида) _____ (да/нет,
 указать) _____ основание: _____

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) на обучение по
 адаптированной образовательной программе (в случае
 необходимости) _____

Прошу организовать для моего ребёнка обучение по образовательным программам
 на _____ языке и изучение родного _____ языка и родной
 _____ литературы.

Ознакомлен с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной
 деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с
 общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими
 организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями
 обучающихся.

Подтверждаю согласие на обработку моих персональных данных и персональных
 данных моего ребёнка в порядке, установленном федеральным законодательством.
 Разрешаю публикацию аудио, фото, видео материалов на официальном сайте школы.

 (дата) _____ / _____ /
 (подпись матери) (расшифровка)

 (дата) _____ / _____ /
 (подпись отца) (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Директору МОАУСОШ № 17
им. Н.К.Киянова х.Ляпино
Цветковой Елене Владимировне

ФИО родителей (законных представителей)

проживающего по адресу:

контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14.44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка _____

поступающего в 1 класс, обучение на _____ языке и изучение предметов предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» _____ на период обучения в МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино

«_____» _____ 2019

_____/_____

_____/_____
Подпись родителей (законных представителей)

муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 17 им. Н.К. Киянова х.Ляпино
муниципального образования Новокубанский район

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о приеме
в МОАУСОШ №17 им. Н.К. Киянова х.Ляпино
в 1 класс

НАЧАТ « _____ » _____ 20__ г.
ОКОНЧЕН « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата предоставления документов	Дата регистрации в Е-услугах	Перечень предоставленных документов (свидетельство о рождении, паспорт, копии паспортов родителей(законных представителей), документ устанавливающий регистрацию по месту жительства или место пребывания)	Подпись лица, ответственного за прием документов	Подпись родителей (законных представителей)
				Копия свидетельства о рождении, копии паспортов родителей, свидетельство о регистрации по месту пребывания или другие документы		
				Копия свидетельства о рождении, копии паспортов родителей, свидетельство о регистрации по месту пребывания или другие документы		
				Копия свидетельства о рождении, копии паспортов родителей, свидетельство о регистрации по месту пребывания или другие документы		
				Копия свидетельства о рождении, копии паспортов родителей, свидетельство о регистрации по месту пребывания или другие документы		

РАСПИСКА № _____ от _____ 20__ г.

Дана _____,

о том, что МОАУСОШ № 17 им. Н.К.Киянова х.Ляпино получены следующие документы (отметить полученный документ знаком «X»):

- заявление родителей (оригинал);
- свидетельство о рождении (копия);
- копия паспортов родителей (законных представителей);
- справка о регистрации по месту жительства (справка о составе семьи, справка от квартальных или домовых комитетов) (оригинал);
- иное:

Телефон общеобразовательного учреждения: 8(86195)24171.

Ф.И.О. директора – Цветкова Елена Владимировна

Телефон управления образования муниципального образования
Новокубанский район: 8(86195)31933.

_____/_____/_____
(подпись уполномоченного по приёму документов, расшифровка подписи)

М.П.